

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 68»
(сокращенное название МКОУ «ЛСОШ №68»)**

РАССМОТРЕН:
на заседаниях
педагогического совета
протокол №9 от 02.04.2025 г.
Управляющего совета МКОУ
«ЛСОШ №68» протокол №2 от
02.04.2025 г.

УТВЕРЖДЕН:
приказом
МКОУ «ЛСОШ №68»
№6 от 02.04.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема
обучающихся в
МКОУ «ЛСОШ №68»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об порядке приема обучающихся в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее – образовательная организация (ОО)) для получения образования по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные образовательные программы) и порядок оформления и возникновения образовательных отношений между обучающимися или их родителями (законными представителями) и ОО. Порядок призван обеспечить реализацию права граждан на получение общего образования.
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.
3. Порядок разработан в соответствии с:
 - 1) Конституцией Российской Федерации;
 - 2) Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 28.02.2025, далее по тексту №273-ФЗ);
 - 3) Федеральным Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.12.2024);
 - 4) Федеральным Законом РФ «О беженцах» от 19.02.1993 №4528-1 (ред. от 13.06.2023);
 - 5) Федеральным Законом РФ «О вынужденных переселенцах» от 20 декабря 1995 года №202-ФЗ (ред. от 08.12.2020);
 - 6) Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», рекомендаций Министерства образования РФ (от 28.12.2024);
 - 7) Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 23.11.2024), в части ст.54;
 - 8) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 04.03.2025 года);
 - 9) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации,

осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 17.02.2025 года);

- 10) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- 11) постановлением Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 31.01.2025 №99 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Ленинградской области, реализующие программы общего образования»;
- 12) Уставом ОО.

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОО

1. Порядок приема граждан в ОО определяется Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Порядок приема граждан в ОО определяется постановлением Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 31.01.2025 №99 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Ленинградской области, реализующие программы общего образования» (далее Регламент).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, статьей 78 №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 (с изменениями на 04.03.2025 года).
4. Порядок приема граждан в ОО для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в ОО граждан, которые проживают на территории Лодейнопольского муниципального района, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за ОО (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
5. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.
6. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.
7. Лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 №273-ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 №273-ФЗ. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. В случае отказа в предоставлении места в ОО родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Лодейнопольского муниципального района.

8. Прием закрепленных лиц в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
9. С целью ознакомления совершеннолетнего гражданина, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления Лодейнопольского муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, которые регламентируют организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ОО размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте ОО.
10. Прием совершеннолетних граждан в ОО осуществляется по личному заявлению (очно-заочная форма обучения), несовершеннолетних по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:
 - 1) лично в общеобразовательную организацию,
 - 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении,
 - 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО или электронной информационной системы ОО, в том числе с использованием функционала официального сайта ОО в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет,
 - 4) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации.
12. ОО осуществляет прием заявлений в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Единый Портал Государственных Услуг, ведомственную автоматизированную информационную систему Комитета общего и профессионального

образования Ленинградской области (далее – ведомственная АИС), размещенную на портале «Современное образование Ленинградской области» (далее – Портал): www.obr.lenreg.ru.

13. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка (приложение 1 к Регламенту) указываются сведения в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458.
14. В заявлении совершеннолетними гражданами (приложение 1 к настоящему Положению) указываются сведения в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458.
15. Для приема в ОО родитель (законный представитель) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:
 - 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам общего образования);
 - 5) справку с места работы родителя(ей) (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - 7) копию свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители

(законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка) в случае использования права преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

16. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, в соответствии с пунктами 26.1, 26.2, 26.3 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (с изменениями на 04.03.2025 года).
17. Родители (законные представители) детей, совершеннолетние граждане имеют право по своему усмотрению представлять и другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
18. При приеме в первый класс ребенка, не достигшего возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет, требуется разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (разрешение). Для получения разрешения заявитель обращается в Отдел образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.
19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы, родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, ведомость текущих оценок (при переводе в течение учебного года) и оценок промежуточной аттестации, заверенную печатью образовательной организации, в котором он обучался ранее.
20. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, совершеннолетнего гражданина организуется промежуточная аттестация, итоги которой позволят рекомендовать класс обучения. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся (зачет, включая собеседование или тест, другие формы), а также учебные предметы, по которым проводится промежуточная аттестация, и их количество определяются ОО с учётом конкретных жизненных ситуаций несовершеннолетнего гражданина (совершеннолетнего гражданина).

21. При приеме в ОО гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей) гражданин в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.
22. При приеме в ОО на уровень среднего общего образования родители (законные представители) гражданина, совершеннолетний гражданин дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.
23. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается.
24. Граждане, представившие в ОО заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
25. Граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с частью 3 статьи 55 №273-ФЗ.
26. Прием детей в 1 класс ОО регламентируется Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 с изменениями на 04.03.2025 года (далее – Порядок приема граждан от 02.09.2020 №458), а также Регламентом.
27. Зачисление на обучение в первый класс оформляется распорядительным актом о приеме на обучение детей, указанных в пункте 9, 10 и 12 Порядка приема граждан от 02.09.2020 №458, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.
28. Зачисление граждан, прибывших в ОО в течение учебного года, оформляется распорядительным актом руководителя ОО в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
29. Зачисление гражданина, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, оформляется распорядительным актом руководителя ОО в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема граждан от 02.09.2020 №458.
30. Сроки предоставления документов для зачисления в ОО регулируются пунктами 2.4.3. и 2.4.4. Регламента.

31. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде, в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
32. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, совершеннолетнего гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего гражданина, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка.
33. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося, совершеннолетнего гражданина фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
34. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день их издания.
35. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
36. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим документы (копии документов).

III. КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО

ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.

1. Вовнеочередном порядке предоставляются места детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статье 28.1 Федерального закона от 03 июля 2016 года №722-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.
2. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.
3. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 года №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.
4. В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
5. Преимущественное право зачисления на обучение в образовательную организацию по образовательным программам начального общего образования имеют дети, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которых обучаются в данной образовательной организации (№273-ФЗ).

IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законном порядке.

Приложение 1
Руководителю МКОУ «ЛСОШ №68»
Катковской Галине Викторовне
(наименование общеобразовательной организации)

от _____
(ФИО заявителя (полностью))

Адрес
регистрации: _____

Адрес проживания: _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
Контактный телефон: _____

e-mail (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня – _____

_____ (ФИО, дата и место рождения)
в _____ класс _____ учебного года по очно-заочной (вечерней) форме обучения

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение заочной (вечерней) формы обучения (Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МКОУ «ЛСОШ №68», уставом МКОУ «ЛСОШ №68», Положением об организации заочной и очно-заочной формы обучения в МКОУ «ЛСОШ №68», приказом о приеме на заочную (вечернюю) форму обучения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся) ознакомлен (а).

Мне разъяснено, что в случае:

1. получения академической задолженности (неполучения неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации или в случае неявки на неё по уважительной причине), я имею право повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более одного раза в сроки, определяемые МКОУ «ЛСОШ №68»;
2. неосвоения образовательной программы предыдущего уровня, имея по двум и более предметам академическую задолженность, я буду не допущен к обучению на следующий уровень и отчислен.

Дата: _____ Подпись _____

Согласен(на) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____